

公費、卓獎、師獎生109學年度第2學期資料檢核流程

準備階段

需準備：

「*個人學習歷程檔案夾」、「*110學年第1學期學習計畫」、「*學業、操行等檢核表」、「*歷年成績單及操行證明正本」等其他認證及檢核之必要文件。

*註：師獎生無須準備

線上登錄階段

◎線上登錄日期：

110年6月28日(一)-9月5日(日)下午5:00

文件檢核階段

◎文件檢核日期：110年9月8日(三)-9月9日(四)

◎時間：早上10:00-下午4:30 (中午不休息)

◎地點：師培學院實習與地方輔導組

◎卓獎生及師獎生僅接受線上檢核，不進行紙本文件檢核。

領表

1

領取「初審資格審查表」確認檢核項目無誤後簽名

檢核認證

2

排序檢核表單及文件至認證處檢核及核章

掃描

3

認證之檢核文件進行掃描。

初審完成

4

整理檢核文件置入「個人學習歷程檔案夾」，並繳回「個人學習歷程檔案夾」完成學期初審檢核。

複審階段

檢核單位依認證之檢核文件召開公費、卓獎及師獎輔導工作小組會議進行複審，審查結果將個別通知

學期檢核完成



公費生
線上登錄
網址



卓獎生
線上登錄
網址



師獎生
線上登錄
網址